

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Національної служби здоров'я
України

№ _____

**Антикорупційна програма
Національної служби здоров'я України на 2026 – 2028 роки**

**I. Засади антикорупційної політики
Національної служби здоров'я України**

1. Антикорупційна програма Національної служби здоров'я України на 2026 – 2028 роки (далі – Антикорупційна програма) розроблена на виконання вимог статті 19 Закону України «Про запобігання корупції» (далі – Закон), відповідно до Методології управління корупційними ризиками (далі – Методологія) та Порядку подання антикорупційних програм, змін до них на погодження до Національного агентства з питань запобігання корупції та здійснення їх погодження, затверджених наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 28 грудня 2021 року № 830/21, що зареєстрований в Міністерстві юстиції України 17 лютого 2022 року за № 219/37555.

2. Відповідно до пункту 1 Положення про Національну службу здоров'я України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2017 року № 1101 (далі – Положення) Національна служба здоров'я України є центральним органом виконавчої влади із спеціальним статусом, діяльність якого спрямовується і координується Кабінетом Міністрів України через Міністра охорони здоров'я, який реалізує державну політику у сфері державних фінансових гарантій медичного обслуговування населення.

3. Національна служба здоров'я України (далі – НСЗУ), усвідомлюючи відповідальність за утвердження своєї ролі як інституції, що забезпечує стабільність функціонування системи охорони здоров'я, прагнучи забезпечувати свій сталий розвиток, дбаючи про власну ділову репутацію, а також в інтересах держави та народу України проголошує, що її посадові особи та працівники у своїй діяльності, а також у правовідносинах з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, юридичними та фізичними особами керуються принципом нульової толерантності до корупції у будь-яких її формах та проявах, вживають і в подальшому вживатимуть всіх заходів щодо запобігання, виявлення та протидії корупції, передбачених законодавством, та цією Антикорупційною програмою.

НСЗУ заявляє про свою принципову позицію та засуджує корупцію як незаконний та неетичний спосіб ведення діяльності.

4. Згідно з пунктом 3 Положення основними завданнями НСЗУ є:

- 1) реалізація державної політики у сфері державних фінансових гарантій медичного обслуговування населення за програмою державних гарантій медичного обслуговування населення (програма медичних гарантій);
- 2) виконання функцій замовника медичних послуг, лікарських засобів та медичних виробів за програмою медичних гарантій та за бюджетними програмами, розпорядником яких є НСЗУ;
- 3) внесення на розгляд Міністра охорони здоров'я пропозицій щодо забезпечення формування державної політики у сфері державних фінансових гарантій медичного обслуговування населення.

5. НСЗУ у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, указами Президента України і постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, іншими актами законодавства.

6. Метою прийняття Антикорупційної програми НСЗУ є:

- 1) забезпечення ефективності функціонування системи запобігання та протидії корупції;
- 2) формування системи управління корупційними ризиками, а також розроблення та впровадження заходів, спрямованих на їх мінімізацію (усунення);
- 3) подальше впровадження механізмів прозорості, утвердження культури доброчесності;
- 4) підвищення рівня довіри суспільства до діяльності НСЗУ.

7. Антикорупційна політика НСЗУ, з урахуванням цілей та завдань НСЗУ, ґрунтується на таких принципах:

- 1) верховенства права, а саме неухильного дотримання вимог Конституції України та законів України, формування нульової толерантності до корупції, утвердження культури доброчесності;
- 2) законності, а саме відповідності антикорупційних заходів законодавству України у сфері запобігання та протидії корупції;
- 3) прозорості, а саме відкритості та публічності процесу оцінювання корупційних ризиків, визначення заходів впливу на корупційні ризики;
- 4) інклюзивності, а саме забезпечення участі громадськості та працівників НСЗУ у формуванні антикорупційних стандартів і процедур у діяльності НСЗУ;
- 5) об'єктивності та неупередженості, а саме врахування суспільних інтересів щодо удосконалення створеної внутрішньої організаційної системи запобігання та виявлення корупції для досягнення мети Антикорупційної програми;
- 6) адаптованості, а саме врахування сфери діяльності НСЗУ, визначення заходів відповідно до здійснюваних повноважень і функцій НСЗУ;

7) справедливості, а саме забезпечення невідворотності юридичної відповідальності за корупційні та пов'язані з корупцією правопорушення;

8) оперативності, а саме своєчасного запровадження належних процедур, спрямованих на мінімізацію (усунення) корупційних ризиків.

8. Відповідно до підпункту 1 пункту 5 Положення НСЗУ забезпечує в межах повноважень, передбачених законом, здійснення заходів щодо запобігання корупції і контроль за їх здійсненням в апараті НСЗУ, її територіальних органах, на підприємствах, в установах та організаціях, що належать до сфери її управління.

9. Для реалізації засад антикорупційної політики НСЗУ вживаються такі заходи:

1) здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства в НСЗУ та її міжрегіональних департаментах;

2) забезпечення прозорого та неупередженого добору персоналу;

3) проведення спеціальної перевірки стосовно осіб, які претендують на зайняття посад, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища та посад з підвищеним корупційним ризиком у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України;

4) забезпечення доступу до публічної інформації, дотримання принципів прозорості та неупередженості під час висвітлення її на офіційному вебсайті НСЗУ та в засобах масової інформації;

5) забезпечення викривачам умов для здійснення повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону шляхом заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону;

6) перевірка інформації, що міститься у зверненнях фізичних або юридичних осіб, засобах масової інформації, інших джерелах, у тому числі отриманої через спеціальну телефонну лінію, офіційний вебсайт НСЗУ, засоби електронного зв'язку НСЗУ, щодо причетності працівників НСЗУ до можливого вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень;

7) організація роботи та участь у проведенні службових розслідувань, які проводяться з метою виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення, або невиконання вимог Закону в інший спосіб, за поданням спеціально уповноваженого суб'єкта у сфері протидії корупції або приписом НАЗК;

8) реалізація Антикорупційної програми та її періодичний перегляд з урахуванням ідентифікованих корупційних ризиків;

9) інші заходи згідно із законодавством України.

8. Голова НСЗУ реалізує антикорупційну політику НСЗУ шляхом:

- 1) демонстрації лідерської позиції у впровадженні управління корупційними ризиками в усі сфери діяльності НСЗУ;
- 2) підтримки напряму запобігання і протидії корупції у діяльності НСЗУ, демонстрації власним прикладом нульової толерантності до корупції, особистої участі в антикорупційних заходах НСЗУ;
- 3) прийняття організаційно-розпорядчих документів з питань запобігання та протидії корупції, у тому числі Антикорупційної програми та змін до неї;
- 4) сприяння поширенню інформації щодо важливості впровадження управління корупційними ризиками в усі сфери діяльності НСЗУ;
- 5) забезпечення функціонування в структурі НСЗУ уповноваженого підрозділу з питань запобігання та виявлення корупції (далі – Уповноважений підрозділ) та забезпечення його організаційними, матеріальними та іншими ресурсами, достатніми для ефективного виконання покладених на нього завдань;
- 6) забезпечення гарантій незалежності та періодичного підвищення кваліфікації Уповноваженого підрозділу як координатора роботи з управління корупційними ризиками;
- 7) здійснення загального керівництва та контролю за процесом управління корупційними ризиками, аналізу ефективності управління корупційними ризиками;
- 8) ініціювання проведення регулярного оцінювання корупційних ризиків у діяльності НСЗУ, утворення робочої групи з оцінювання корупційних ризиків НСЗУ (далі – робоча група), наділення її відповідними повноваженнями;
- 9) забезпечення ресурсами, необхідними для ефективного управління корупційними ризиками;
- 10) сприяння постійному удосконаленню процесів управління корупційними ризиками;
- 11) своєчасного реагування на можливі факти порушень Антикорупційної програми, корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону.

9. Заступники Голови НСЗУ, керівники самостійних структурних підрозділів та посадові особи, які не входять до складу самостійних структурних підрозділів апарату НСЗУ беруть активну участь у реалізації антикорупційної політики НСЗУ та виконанні заходів Антикорупційної програми. Вони забезпечують ідентифікацію та аналіз корупційних ризиків, які виникають у діяльності підрозділів НСЗУ, налагоджують взаємодію з Уповноваженим підрозділом, дотримуються особисто та забезпечують дотримання підпорядкованими працівниками вимог антикорупційного законодавства та норм етичної поведінки, організовують проходження підлеглими внутрішніх антикорупційних навчань та заохочують їх повідомляти про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону.

10. Завдання працівників НСЗУ:

- 1) дотримання антикорупційної політики НСЗУ, Антикорупційної програми під час виконання посадових обов'язків;
- 2) надання робочій групі достовірної інформації стосовно середовища НСЗУ, корупційних ризиків у її діяльності; участь у опитуваннях (анкетуваннях), інтерв'юваннях;
- 3) проходження періодичного навчання з питань запобігання та протидії корупції;
- 4) надання пропозицій щодо вдосконалення антикорупційної політики НСЗУ, Антикорупційної програми;
- 5) повідомлення в установленому законодавством порядку про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону.

11. Уповноважений підрозділ в межах повноважень виконує завдання та функції, спрямовані на реалізацію антикорупційної політики НСЗУ, зокрема шляхом:

- 1) розроблення, організації та контролю за проведенням заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов'язаним з корупцією;
- 2) організації роботи з оцінки корупційних ризиків у діяльності НСЗУ, підготовка заходів щодо їх усунення, внесення, залучення для виконання цих функцій до Робочої групи;
- 4) забезпечення підготовки Антикорупційної програми НСЗУ, змін до неї, подання її на погодження та моніторинг її виконання;
- 5) здійснення підготовки звітів за результатами періодичного моніторингу та оцінки виконання Антикорупційної програми, а також, у разі необхідності, підготовки пропозицій щодо внесення змін до неї;
- 6) надання методичної та консультаційної допомоги, організації та проведення навчальних заходів антикорупційного спрямування;
- 7) здійснення заходів з виявлення конфлікту інтересів, сприяння його врегулюванню, інформування Голови НСЗУ та НАЗК про виявлення конфлікту інтересів та заходи, вжиті для його врегулювання;
- 8) перевірки факту подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, державними службовцями НСЗУ та повідомлення НАЗК про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій у встановленому законодавством порядку;
- 9) здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства, у тому числі у міжрегіональних департаментах НСЗУ;
- 10) організації роботи внутрішніх каналів повідомлень про можливі факти вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, розгляду таких повідомлень;

11) здійснення повноважень у сфері захисту викривачів відповідно до Закону;

12) обліку працівників НСЗУ, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень;

13) візування проєктів актів з основної діяльності, адміністративно-господарських питань, кадрових питань;

14) інформування Голови НСЗУ, НАЗК та інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції у випадках, передбачених законодавством, про факти порушення законодавства у сфері запобігання і протидії корупції.

12. НСЗУ, в межах повноважень, забезпечує виконання антикорупційної стратегії та державної антикорупційної програми. Відповідно до п. 1 постанови Кабінету Міністрів України від 31 грудня 2025 року № 1786 продовжено строк виконання Державної антикорупційної програми на 2023-2025 роки, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 4 березня 2023 року № 220 до дня набрання чинності Державною антикорупційною програмою на наступний період. Заходи з виконання Антикорупційної стратегії на 2021–2025 роки, затвердженої Законом України «Про засади державної антикорупційної політики на 2021–2025 роки» та Державної антикорупційної програми на 2023–2025 роки, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 4 березня 2023 року № 220, наведені у Додатку 1 до Антикорупційної програми.

13. В рамках реалізації антикорупційної політики НСЗУ важливе значення має належне та ефективне виконання антикорупційних програм. Попередня Антикорупційна програма НСЗУ на 2023–2025 роки затверджена наказом НСЗУ від 26 квітня 2023 року № 252 (зі змінами). Відповідно до розділу IV Антикорупційної програми НСЗУ на 2023–2025 роки моніторинг її виконання здійснювався не рідше одного разу на півріччя. Такі заходи включали перевірку та аналіз інформації щодо повноти, актуальності та своєчасності виконання заходів, передбачених Антикорупційною програмою.

Повноваження щодо забезпечення здійснення моніторингу та узагальнення наданої структурними підрозділами НСЗУ інформації про стан виконання заходів Антикорупційної програми були покладені на Уповноважений підрозділ.

За результатами здійснених моніторингів упродовж виконання Антикорупційної програми НСЗУ на 2023–2025 роки встановлено, що заходи з мінімізації корупційних ризиків виконувалися, а також видано організаційно-розпорядчі акти, спрямовані на впровадження механізмів прозорості, доброчесності та мінімізації (усунення) корупційних ризиків у діяльності НСЗУ.

Разом з тим, при підготовці Антикорупційної програми НСЗУ на 2026-2028 роки, в процесі оцінювання корупційних ризиків встановлено актуальність більшості корупційних ризиків, ідентифікованих у попередній Антикорупційній

програмі НСЗУ. Зазначені ризики включені до Додатку 2 Антикорупційної програми з метою продовження здійснення заходів з їх мінімізації.

14. Питання запобігання та протидії корупції в НСЗУ також регулюються внутрішніми нормативними актами антикорупційного спрямування, зокрема:

наказом НСЗУ від 29 березня 2019 року № 91 «Про затвердження Положення про порядок запобігання та врегулювання конфлікту інтересів у Національній службі здоров'я України» (зі змінами);

наказом НСЗУ від 14 серпня 2019 року № 309 «Про деякі питання передачі дарунків, одержаних як подарунки державі або НСЗУ»;

наказом НСЗУ від 12 вересня 2019 року № 356 «Про затвердження Правил етичної поведінки працівників апарату Національної служби здоров'я України» (зі змінами);

наказом НСЗУ від 26 березня 2021 року № 127 «Щодо проведення спеціальної перевірки стосовно осіб, що претендують на зайняття посад, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища, та посад з підвищеним корупційним ризиком в Національній службі здоров'я України»;

наказом НСЗУ від 15 грудня 2022 року № 698 «Про утворення робочої групи з оцінювання корупційних ризиків у Національній службі здоров'я України» (зі змінами);

наказом НСЗУ від 13 вересня 2024 року № 530 «Про затвердження Положення про Сектор з питань запобігання та виявлення корупції» (зі змінами);

наказом НСЗУ від 15 травня 2024 року № 314 «Про затвердження Положення про функціонування в Національній службі здоров'я України механізмів заохочення викривачів та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних із корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»;

наказом НСЗУ від 16 травня 2024 року № 319 «Про затвердження Порядку роботи із повідомленнями про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» в Національній службі здоров'я України»;

наказом НСЗУ від 03 липня 2025 року № 483 «Про затвердження Порядку взаємодії Сектору з питань запобігання та виявлення корупції з Управлінням персоналу та організаційної культури щодо обліку суб'єктів декларування та перевірки факту подання ними декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування»;

наказом НСЗУ від 15 вересня 2025 року № 693 «Про проведення оцінювання корупційних ризиків у діяльності Національної служби здоров'я України» (зі змінами).

II. Оцінювання корупційних ризиків у діяльності НСЗУ та заходи щодо їх усунення

1. З метою встановлення ймовірності вчинення корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень працівниками НСЗУ, встановлення причин, умов та наслідків можливого вчинення таких правопорушень, а також аналізу ефективності існуючих заходів контролю, спрямованих на запобігання реалізації корупційних ризиків, наказом НСЗУ від 15 вересня 2025 року № 693 «Про проведення оцінювання корупційних ризиків у діяльності Національної служби здоров'я України» (зі змінами) робочій групі доручено здійснити оцінювання корупційних ризиків у діяльності НСЗУ у форматі самооцінювання. Наказ оприлюднено на офіційному вебсайті НСЗУ.

2. Відповідно до наказу НСЗУ від 15 грудня 2022 року № 698 «Про утворення робочої групи з оцінювання корупційних ризиків у Національній службі здоров'я України» (зі змінами) утворено робочу групу, затверджено її персональний склад та положення.

3. До складу Робочої групи були долучені представники 24 самостійних структурних підрозділів НСЗУ, а також 2 посадові особи, які не входять до складу самостійних структурних підрозділів НСЗУ.

4. З метою підготовки до оцінювання корупційних ризиків 28 жовтня 2025 року для членів робочої групи проведено вступний тренінг та узгоджено організаційні питання діяльності робочої групи (протокол засідання робочої групи від 03 листопада 2025 року № 1).

5. Робочою групою складено план оцінювання корупційних ризиків, у якому визначено етапи діяльності робочої групи з урахуванням функцій НСЗУ, його внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін, інших факторів середовища НСЗУ (протоколи засідань робочої групи від 04 листопада 2025 року № 2 та від 11 березня 2026 року № 3).

6. Під час оцінювання корупційних ризиків використовувалися такі джерела інформації:

- 1) Антикорупційна програма НСЗУ на 2023–2025 роки, звіти за результатами моніторингу стану її виконання;
- 2) нормативно-правові та організаційно-розпорядчі акти, що регулюють діяльність НСЗУ;
- 3) звіти НСЗУ про результати діяльності за 2023, 2024 роки;
- 4) стратегічні плани діяльності, плани реформування, програми розвитку, нові проекти та інші програмні документи НСЗУ;
- 5) матеріали щодо результатів аудитів, перевірок, проведених в НСЗУ;

6) аналітичні матеріали НАЗК щодо аналізу корупційних ризиків, а також аналітичні матеріали інших громадських інституцій з питань запобігання та протидії корупції та з інших питань, які пов'язані із діяльністю НСЗУ;

7) результати опитування (анкетування) зовнішніх та внутрішніх заінтересованих сторін;

8) звернення, скарги на діяльність НСЗУ та працівників НСЗУ;

9) матеріали дисциплінарних проваджень та службових розслідувань щодо працівників НСЗУ;

10) відомості із засобів масової інформації, соціальних мереж, інших відкритих джерел інформації.

7. Під час оцінювання корупційних ризиків застосовувалися такі методи і способи:

1) аналіз вищенаведених джерел інформації;

2) аналіз нормативно-правових та організаційно-розпорядчих актів, що регулюють діяльність НСЗУ;

3) проведення індивідуального спілкування (інтерв'ю) із внутрішніми заінтересованими сторонами НСЗУ;

4) моделювання способів вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, визначення внутрішніх і зовнішніх заінтересованих сторін, які можуть брати участь у їх вчиненні.

8. На підставі зібраних та задокументованих відомостей робочою групою визначено потенційно вразливі до корупції функції та процеси у діяльності НСЗУ (протокол засідання робочої групи від 23 березня 2026 року № 4), а саме:

1) розроблення проекту програми медичних гарантій, а також порядку її реалізації та специфікацій і умов закупівлі медичних послуг за програмою медичних гарантій, внесення пропозицій щодо тарифів і коригувальних коефіцієнтів;

2) укладення, зміна та припинення договорів про медичне обслуговування населення та договорів про реімбурсацію;

3) визначення референтних закладів охорони здоров'я та аналіз витрат таких закладів на медичне обслуговування;

4) проведення моніторингу виконання умов договорів про медичне обслуговування населення та про реімбурсацію;

5) аналіз звітності надавачів медичних послуг щодо переліку та обсягу наданих медичних послуг за договорами про медичне обслуговування населення за програмою медичних гарантій та аналіз звітності аптечних закладів про відпущені лікарські засоби та їх вартість, яка підлягає реімбурсації;

6) здійснення заходів, що забезпечують цільове та ефективне використання коштів за програмою медичних гарантій, у тому числі заходів з перевірки дотримання надавачами медичних послуг умов договорів про медичне обслуговування населення та про реімбурсацію;

- 7) організація діяльності міжрегіональних департаментів НСЗУ;
- 8) управління персоналом;
- 9) забезпечення організації внутрішнього аудиту;
- 10) управління фінансами та матеріальними ресурсами
- 11) взаємодія з громадськістю та засобами масової інформації
- 12) представництво інтересів НСЗУ в судах у справах, стороною в яких є НСЗУ;
- 13) проведення закупівель;
- 14) управління доступом до персональних даних;
- 15) захист інформації з обмеженим доступом, а також технічний захист інформації;
- 16) збір та обробка аналітичних даних на підставі інформації, яка міститься в електронній системі охорони здоров'я.

9. За результатами узагальнення отриманої інформації робочою групою здійснено ідентифікацію, аналіз, визначення рівнів корупційних ризиків та заходів впливу на корупційні ризики (протокол засідання робочої групи від 03 квітня 2026 року № 5).

Для кожного заходу впливу на корупційний ризик робочою групою визначено виконавців, строк (термін) та індикатор його виконання.

10. Результати ідентифікації, аналізу, визначення рівнів корупційних ризиків, а також заходи впливу на корупційні ризики та етапи їх виконання, сформовані у реєстрі ризиків, що є Додатком 2 до Антикорупційної програми.

III. Навчання, заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування

1. З метою забезпечення дотримання вимог антикорупційного законодавства та формування культури нульової толерантності до корупції Уповноважений підрозділ організовує та проводить навчання антикорупційного спрямування для працівників НСЗУ.

2. Уповноважений підрозділ організовує навчання для працівників НСЗУ відповідно до Програми навчань антикорупційного спрямування в НСЗУ, наведеної у Додатку 3 до Антикорупційної програми.

3. Окремим елементом внутрішнього навчання є проведення працівниками Уповноваженого підрозділу інструктажу для новопризначених працівників НСЗУ у день їх призначення. Під час такого інструктажу новопризначеним працівникам наголошується про необхідність дотримання вимог Закону, Антикорупційної програми, нормативно-правових та організаційно-розпорядчих

актів, які регулюють питання запобігання та протидії корупції в НСЗУ. Крім того за результатами вступного інструктажу новопризначені працівники підписують:

- попередження про обмеження, заборони та зобов'язання, встановлені Законом, пов'язані з прийняттям на роботу до державного органу;
- пам'ятку щодо каналів повідомлень про можливі факти вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, правовий статус та гарантії захисту викривача, передбачені Законом.

4. Уповноважений підрозділ в межах повноважень організовує та здійснює заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування, зокрема шляхом:

оприлюднення на офіційному вебсайті НСЗУ Антикорупційної програми, звітів за результатами моніторингу стану виконання заходів Антикорупційної програми;

ведення на офіційному вебсайті НСЗУ окремого розділу з питань антикорупційної діяльності;

здійснення консультативно-роз'яснювальної роботи серед працівників НСЗУ з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства;

надсилання методичних, інформаційних та презентаційних матеріалів антикорупційного спрямування працівникам НСЗУ.

У разі виникнення потреби в роз'ясненні окремих положень антикорупційного законодавства працівники НСЗУ можуть звернутися до Уповноваженого підрозділу.

IV. Моніторинг, оцінка виконання та перегляд Антикорупційної програми

Моніторинг виконання Антикорупційної програми

1. Моніторинг виконання Антикорупційної програми здійснюється не рідше одного разу на півріччя Уповноваженим підрозділом.

2. Моніторинг виконання Антикорупційної програми полягає у зборі та аналізі інформації про повноту та своєчасність виконання заходів, передбачених Антикорупційною програмою, їх актуальність та відповідність середовищу НСЗУ з метою контролю стану управління корупційними ризиками, виявлення та усунення недоліків у положеннях Антикорупційної програми.

Під час моніторингу аналізується фактичний стан виконання кожної категорії заходів, передбачених Антикорупційною програмою, а саме заходів з реалізації антикорупційної політики НСЗУ, заходів впливу на корупційні ризики, навчальних заходів.

3. Структурні підрозділи, відповідальні за виконання заходів, передбачених Антикорупційною програмою, у строк до 10 січня та 10 липня надають Уповноваженому підрозділу інформацію про стан виконання заходів, а у разі

невиконання або несвоєчасного виконання окремих заходів – інформують про причини невиконання (несвоєчасного виконання).

Інформацію про виконання заходів, передбачених Державною антикорупційною програмою, відповідальні виконавці подають відповідно до визначених програмою термінів.

4. Уповноважений підрозділ аналізує та узагальнює отриману інформацію, готує звіт за результатами моніторингу стану виконання заходів Антикорупційної програми.

5. У разі виявлення недоліків у положеннях Антикорупційної програми у звіті наводяться пропозиції щодо їх усунення та, за необхідності, проведення додаткового оцінювання корупційних ризиків, перегляду Антикорупційної програми.

6. Звіт за результатами моніторингу стану виконання заходів Антикорупційної програми надається Голові НСЗУ для прийняття рішень та розміщується на офіційному вебсайті НСЗУ. Про стан виконання заходів Антикорупційної програми Уповноважений підрозділ інформує НАЗК у формі звіту через Кабінет уповноваженого на Порталі доброчесності офіційного вебсайту НАЗК.

Оцінка виконання Антикорупційної програми

1. З метою аналізу змін, досягнутих в управлінні корупційними ризиками, та формування пропозицій щодо подальшого вдосконалення цього процесу Уповноважений підрозділ здійснює оцінку виконання Антикорупційної програми.

2. Оцінка виконання передбачених Антикорупційною програмою заходів визначається за такими критеріями:

1) «Виконано» або «Постійно виконується» – у разі, якщо запланований захід у звітному періоді виконано або постійно виконується протягом звітного періоду;

2) «У стадії виконання» – у разі, якщо у звітному періоді виконання заходу розпочато;

3) «Не виконано» – у разі, якщо процес виконання заходу не розпочато у звітному періоді.

3. За результатами оцінки виконання Голові НСЗУ подається звіт. Звіт за результатами оцінки виконання Антикорупційної програми розміщується на офіційному вебсайті НСЗУ.

Перегляд Антикорупційної програми

1. Антикорупційна програма підлягає перегляду у таких випадках: зміни у середовищі НСЗУ (організаційній структурі, функціях та процесах НСЗУ) (за необхідності);

внесення змін до законодавства, у тому числі антикорупційного, які істотно впливають на діяльність НСЗУ;

виявлення за результатами моніторингу виконання Антикорупційної програми невідповідностей/недоліків у діяльності з управління корупційними ризиками;

ідентифікація нових корупційних ризиків;

відмова НАЗК у погодженні Антикорупційної програми;

врахування НСЗУ пропозицій до Антикорупційної програми, наданих НАЗК;

інших випадках, передбачених в Антикорупційній програмі.

Перегляду Антикорупційної програми може передувати проведення додаткового оцінювання корупційних ризиків, яке здійснюється в установленому Методологією порядку.

2. До змін до Антикорупційної програми належать:

включення нових та/або виключення передбачених Антикорупційною програмою заходів;

оновлення інформації, викладеної у реєстрі ризиків;

внесення до Антикорупційної програми змін редакційного характеру, які не впливають на її зміст (перейменування НСЗУ, її структурних підрозділів, зміна назви посад, зміна назви нормативно-правових актів, на які містяться посилання в Антикорупційній програмі, зміна персональних даних особи – виконавця заходу, інші зміни редакційного характеру).

3. У разі наявності підстав для перегляду Антикорупційної програми керівник Уповноваженого підрозділу ініціює внесення змін до Антикорупційної програми та готує проєкт відповідних змін.

4. Підготовлений проєкт змін до Антикорупційної програми подається на розгляд Голові НСЗУ.

5. Зміни до Антикорупційної програми затверджуються наказом НСЗУ та вводяться в дію з дати їх погодження НАЗК.

Завідувач Сектору з питань запобігання
та виявлення корупції

Свгенія БАТІЩЕВА