



НАЦІОНАЛЬНА СЛУЖБА ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ

НАКАЗ

від _____ 20 ____ р.

Київ

№ _____

Про вжиття заходів для забезпечення укладення договорів щодо надання послуги довготривалого медсестринського догляду внутрішньо переміщених осіб

Відповідно до пункту 6 Порядку реалізації експериментального проекту щодо оплати закладам охорони здоров'я послуги довготривалого медсестринського догляду внутрішньо переміщених осіб, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 вересня 2025 р. № 1169 «Деякі питання підтримки внутрішньо переміщених осіб»,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Оголошення про укладення договорів щодо надання послуги довготривалого медсестринського догляду внутрішньо переміщених осіб від 12 травня 2026 року, що додається.
2. Департаменту інформаційних технологій забезпечити:
 - 1) налаштування та функціонування протягом періоду розгляду пропозицій відповідного програмного забезпечення для подання та розгляду пропозицій суб'єктів господарювання;
 - 2) розміщення оголошення на офіційному вебсайті Національної служби здоров'я України не пізніше 12 травня 2026 року.
3. Департаменту договірної роботи забезпечити розгляд пропозицій про укладення договорів у встановлений оголошенням строк.
4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Голова

Наталія ГУСАК



ОГОЛОШЕННЯ
про укладення договорів щодо надання послуги довготривалого медсестринського
догляду внутрішньо переміщених осіб
від 12 травня 2026 року

Подання пропозицій та їх розгляд

Відповідно до пункту 5 Порядку реалізації експериментального проекту щодо оплати закладам охорони здоров'я послуги довготривалого медсестринського догляду внутрішньо переміщених осіб, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 вересня 2025 р. № 1169 «Деякі питання підтримки внутрішньо переміщених осіб» (далі - Порядок) НСЗУ укладає договори з закладами охорони здоров'я незалежно від форми власності, які визначені Міністерством соціальної політики, сім'ї та єдності України (Мінсоцполітики) за погодженням з Міністерством охорони здоров'я України (МОЗ), (далі - надавач)

1. Строк подання пропозиції спливає **о 18 годині 00 хвилин за київським часом 15 жовтня 2026 року.**

Пропозиції про укладення договору, у тому числі з усунутими недоліками (повторні), подані після закінчення строку подання, не розглядаються.

У разі невідповідності пропозиції умовам оголошення або наявності в пропозиції недостовірної чи неповної інформації НСЗУ протягом трьох робочих днів від дати встановлення такої невідповідності або виявлення недостовірної чи неповної інформації надсилає надавачу повідомлення про необхідність виправлення помилки або подання необхідної інформації та документів. Надавач повинен усунути недоліки та подати необхідну інформацію і документи до граничного строку подання пропозицій, визначеного в оголошенні. Якщо зазначене повідомлення надіслано після граничної дати подання пропозицій, надавач має право подати оновлену пропозицію протягом п'яти робочих днів з дня надіслання НСЗУ такого повідомлення.

2. Заявник подає до НСЗУ пропозицію (заяву та додатки до неї) в електронній формі шляхом заповнення електронних полів.

Під час заповнення заяви необхідно зазначити:

- інформацію про підставу, відповідно до якої діє підписант договору (для юридичних осіб автоматично зазначається «**діє на підставі Статуту**»);
- місця надання послуги, які будуть включені до договору;
- банківські реквізити суб'єкта господарювання (IBAN) (помилка у банківських реквізитах може призвести до необхідності проходження повторної процедури укладення договору та, відповідно, до відтермінування оплати за надані послуги. Відповідальність за правильність банківських реквізитів, які автоматично будуть відображені у проекті договору, несе суб'єкт господарювання).

У разі потреби, разом із заявою також необхідно подати додатки до неї, які слід прикріпити у вигляді сканованих документів у форматі PDF (далі – пропозиція), або відомості



(посилання) щодо наявності такої інформації в державному реєстрі, базі даних або інших інформаційних ресурсах.

Додаток до пропозиції:

Сканована копія в електронній формі документа, що підтверджує повноваження представника (у разі підписання заяви та доданих до неї документів представником суб'єкта господарювання, крім випадку, коли відомості про повноваження представника містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб).

3. Суб'єкт господарювання, який бажає укласти договір з НСЗУ на визначених в оголошенні умовах, до подання пропозиції повинен забезпечити внесення до електронної системи охорони здоров'я актуальної інформації про:

- 1) суб'єкт господарювання, місця надання ним послуги;
- 2) ліцензію на провадження господарської діяльності з медичної практики (дата, строк дії, номер наказу, номер ліцензії та вид господарської діяльності, на право здійснення якого видано ліцензію);
- 3) уповноважених осіб та працівників, які будуть залучені до укладення або виконання договору.

4. НСЗУ розглядає пропозиції про укладення договору **до 30 жовтня 2026 року включно.**

Надання послуги здійснюється середнім та молодшим медичним персоналом із залученням соціального працівника або фахівця із соціальної роботи, які перебувають з надавачем у трудових відносинах або є залученими надавачем особами до надання послуги за договором про надання послуги.

Для належного виконання Договору надавач забезпечує внутрішньо переміщену особу, яка евакуйована та перебуває у транзитному пункті, та за висновком лікаря яка потребує довготривалого медсестринського догляду (далі - отримувач) послугою, що передбачає:

1. медичну допомогу (виконання призначень лікаря, прийом ліків, моніторинг стану здоров'я, проведення медичних маніпуляцій та догляд за ранами);
2. спеціальний догляд (заходи, що виконуються з урахуванням конкретного діагнозу та індивідуальних особливостей перебігу хвороби отримувача);
3. загальний догляд (допомога в одяганні, гігієнічних процедурах, прийомі харчових продуктів, які отримувач не може виконати самостійно);
4. психологічну підтримку (надання емоційної підтримки, спілкування, створення комфортного соціального середовища для отримувача);
5. надання тимчасового приміщення для проживання/перебування із забезпеченням житлово-комунальними послугами;
6. забезпечення предметами, матеріалами та інвентарем (одягом, взуттям, постільною білизною, засобами особистої гігієни, столовим посудом);
7. не менш як чотириразове харчування, зокрема дієтичне, з урахуванням затверджених МОЗ норм фізіологічних потреб організму в основних харчових речовинах та енергії залежно від вікових і статевих особливостей.

Крім того, надавач:

готує та надсилає щомісяця НСЗУ, Мінсоцполітики та МОЗ звітність про надання послуги;

взаємодіє з органами місцевого самоврядування, громадськими та благодійними організаціями, іншими установами незалежно від форми власності, волонтерами з питань вирішення проблемних питань отримувача.

Соціальний працівник або фахівець із соціальної роботи в межах надання послуги під час реалізації експериментального проекту здійснює:

проведення оцінювання індивідуальних потреб отримувача у соціальних послугах;

інформування отримувача з питань соціального захисту, зокрема з питань забезпечення допоміжними засобами реабілітації, призначення соціальної допомоги та виплат, отримання соціальних послуг, отримання безоплатної правничої допомоги відповідно до Закону України “Про безоплатну правничу допомогу”;

відновлення контактів між отримувачем та членами його сім’ї у разі їх втрати;

організацію допомоги в пошуку житла (для отримувачів, які втратили житло або житло яких розміщується на тимчасово окупованих територіях, або в районах, де було оголошено обов’язкову евакуацію);

індивідуальний план переміщення отримувача.

Для забезпечення виконання зазначених завдань соціальний працівник або фахівець із соціальної роботи організовує свою роботу за активною участю отримувача без укладення договору про надання соціальних послуг.

Подати пропозицію за пакетом «Послуга довготривалого медсестринського догляду внутрішньо переміщених осіб», перейшовши за цим посиланням <https://smarttender.biz/>

Проект примірної форми договору, яка затверджена НСЗУ та погоджена із Мінсоцполітики та МОЗ

Протягом десяти календарних днів з дати підписання проекту договору уповноваженою особою НСЗУ керівник або уповноважена особа надавача накладає на такий договір кваліфікований електронний підпис або удосконалений електронний підпис, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису. Накладенням кваліфікованого електронного підпису або удосконаленого електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, на договір керівник або уповноважена особа надавача підтверджують, що надавач відповідає умовам договору та спроможний надавати послугу відповідно до Порядку.

Важливо:

Договори відповідно до цього оголошення укладаються на строк:

з першого числа місяця, наступного за датою місяця в якому подано пропозицію, на період воєнного стану, але не довше ніж до 31 грудня 2026 року.

У разі наявності будь-яких питань, які виникають під час заповнення заяви та/або подання пропозиції, звертайтеся на безкоштовну гарячу лінію 16-77, а також за телефонами міжрегіональних департаментів НСЗУ:

1. Центральний міжрегіональний департамент (м. Київ, Київська обл., Житомирська обл., Вінницька обл., Черкаська обл.) - (044) 299 04 97.
 2. Північний міжрегіональний департамент (Полтавська обл., Сумська обл., Харківська обл., Чернігівська обл.) - (057)-341-42-97.
 3. Південний міжрегіональний департамент (Миколаївська обл., Одеська обл., Херсонська обл., Автономна Республіка Крим) - (048) 753 13 86.
 4. Західний міжрегіональний департамент (Львівська обл., Тернопільська обл., Хмельницька обл., Чернівецька обл., Івано-Франківська обл., Закарпатська обл., Рівненська обл., Волинська обл.) - (066) 366 49 26.
 5. Східний міжрегіональний департамент (Дніпропетровська обл., Донецька обл., Запорізька обл., Кіровоградська обл., Луганська обл.) - 098 041 13 45.
-



МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ

вул. М. Грушевського, 7, м. Київ, 01601, тел. (044) 253-61-94, E-mail: moz@moz.gov.ua,
web: <http://www.moz.gov.ua>, код ЄДРПОУ 00012925

Від _____ № _____

На № 43397/2-16-25 від 30 вересня 2025 року

Національна служба здоров'я України

Міністерство охорони здоров'я України опрацювало проєкт наказу Національної служби здоров'я України «Про затвердження примірної форми договору щодо надання послуги довготривалого медсестринського догляду внутрішньо переміщених осіб», надісланий листом Національної служби здоров'я України від 30.09.2025 № 43397/2-16-25, та погоджує його без зауважень.

Додаток: Аркуш погодження на 1 арк. в 1 прим.

Міністр

Віктор ЛЯШКО



Шербань Лілія
Міністерство охорони здоров'я України
25/31071/2-25 від 03.10.2025
Підписання КЕП Ляшко Віктор Кирилович
Мітка часу 03.10.2025 18:42:41
Сертифікат 3FAA9288358EC003040000001D9A2D000061CB00

Міністерство охорони здоров'я України
25/31071/2-25 від 03.10.2025





**МІНІСТЕРСТВО
СОЦІАЛЬНОЇ ПОЛІТИКИ, СІМ'Ї ТА ЄДНОСТІ УКРАЇНИ
(Мінсоцполітики)**

вул. Еспланадна, 8/10, м. Київ, 01601, тел.: (044) 289-86-22, (044) 289-70-60,
E-mail: info@mlsp.gov.ua, сайт: www.msp.gov.ua, код згідно з ЄДРПОУ 37567866

від _____ 20 ____ р. № _____

На № 43397/2-16-25 від 30.09.2025 р.

**Національна служба здоров'я
України**

Про погодження примірної форми
договору

Міністерство соціальної політики, сім'ї та єдності України опрацювало примірну форму договору щодо надання послуги довготривалого медсестринського догляду внутрішньо переміщених осіб, надіслану листом Національної служби здоров'я України, та відповідно до пункту 6 постанови Кабінету Міністрів України від 17 вересня 2025 року № 1169 «Деякі питання підтримки внутрішньо переміщених осіб» погоджує її.

Міністр

Денис УЛЮТІН

Фартушна Олена, 289-75-18



АСУД "ДОК ПРОФ 3"
МІНСОЦПОЛІТИКИ
11943/0/2-25/57 від 02.10.2025
КЕП Улютін Денис Валерійович
3FAA9288358EC00304000000BE203C002FAFE600
Підписано: 02.10.2025 08:15:40



АРКУШ ПОГОДЖЕННЯ

проекту наказу Національної служби здоров'я України «Про затвердження примірної форми договору щодо надання послуги довготривалого медсестринського догляду внутрішньо переміщених осіб»

Міністр охорони здоров'я України

Віктор ЛЯШКО

«_____» _____ 20__ р.



ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ Національної служби

здоров'я України _____ № _____

ПРИМІРНА ФОРМА

договору щодо надання послуги довготривалого медсестринського догляду
внутрішньо переміщених осіб

_____ 20__ р.
(найменування населеного пункту)

НСЗУ в особі _____,
(найменування посади, власне ім'я, прізвище та по
батькові (за наявності)

що діє на підставі _____
(назва та реквізити документа)

(далі - замовник), з однієї сторони, і _____
(найменування закладу охорони
здоров'я, що є учасником експериментального проекту)

в особі _____,
(найменування посади, власне ім'я, прізвище та по батькові (за
наявності)

який діє на підставі _____
(назва та реквізити документа)

(далі – надавач), з іншої сторони (далі - сторони), уклали цей договір про таке.

Визначення термінів

1. Звітний період - період, визначений у додатку до цього договору.

2. Місце надання послуг - місце провадження надавачем господарської діяльності з медичної практики, в якому особам, визначеним в Порядку реалізації експериментального проекту щодо оплати закладам охорони здоров'я послуги довготривалого медсестринського догляду внутрішньо переміщених осіб, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 17 вересня 2025 року № 1169 (далі - Порядок), надається послуга, та які визначені в додатку до цього договору.



3. Документація - записи у тому числі медичні, зведені відомості про надану послугу в межах експериментального проекту, первинна облікова документація, в тому числі такі, що ведуться в електронному вигляді.

4. Послуга – послуга довготривалого медсестринського догляду внутрішньо переміщених осіб у закладах охорони здоров'я, яку надавач зобов'язується надавати згідно з цим договором відповідно до вимог Порядку.

5. Отримувач – особа, якій відповідно до Порядку надано право на отримання послуги в рамках експериментального проекту.

6. Експериментальний проект – експериментальний проект щодо оплати закладам охорони здоров'я послуги довготривалого медсестринського догляду внутрішньо переміщених осіб, передбачений Порядком.

7. Працівник надавача - особа, яка перебуває з надавачем у трудових відносинах, або є залученими надавачем особами до надання послуги за договором про надання послуги.

Інші терміни вживаються у значенні, наведеному в Основах законодавства України про охорону здоров'я, Законі України “Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення”, Законах України “Про соціальні послуги”, “Про психіатричну допомогу”, Порядку реалізації експериментального проекту щодо оплати закладам охорони здоров'я послуги довготривалого медсестринського догляду внутрішньо переміщених осіб, що затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 17 вересня 2025 року № 1169, Порядку функціонування електронної системи охорони здоров'я, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 25 квітня 2018 року № 411.

Предмет договору

8. Відповідно до умов цього договору надавач зобов'язується надавати послугу, визначену Порядком, а замовник зобов'язується оплачувати її відповідно до встановленого тарифу та коригувальних коефіцієнтів.

9. Послуга надається відповідно до Порядку, з обов'язковим дотриманням галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я.

10. Протягом строку дії цього договору кожне місце надання послуги повинне відповідати державним санітарним нормам і правилам, Ліцензійним умовам провадження господарської діяльності з медичної практики, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 2 березня 2016 р. № 285, галузевим стандартам у сфері охорони здоров'я, іншим умовам, передбаченим Порядком, вимогам примірних табелів матеріально-технічного оснащення.

11. Надавач несе встановлену законом відповідальність за своєчасність, повноту та якість надання послуги працівниками надавача.

12. Цей договір є договором на користь третіх осіб – отримувачів, які відповідно до законодавства мають право на отримання послуги в рамках експериментального проекту, у частині надання їм послуги надавачем.

13. Початком надання послуги отримувачу є дата розміщення отримувача у надавача.

Права та обов'язки сторін

14. Замовник має право:

1) вимагати від надавача належного, своєчасного та у повному обсязі виконання своїх зобов'язань згідно з цим договором та Порядком;

2) у разі виявлення порушень умов цього договору та/або факту надміру сплачених коштів проводити перерахунок сплачених коштів за надану послугу надавачем та вживати інших заходів, що передбачені цим договором;

3) зупиняти оплату за договором у випадках, установлених законодавством та цим договором;

4) відмовитися від цього договору в односторонньому порядку у випадках, передбачених цим договором;

5) у разі виявлення у діях надавача або окремих посадових осіб надавача ознак правопорушення надсилати відповідну інформацію до правоохоронних органів;

6) у разі коли надавач належить до державної або комунальної форми власності, надсилати органу, до сфери управління якого належить надавач, інформацію та документи, що пов'язані із наданням послуги відповідно до цього договору та Порядку;

15. Замовник зобов'язується:

1) належним чином, своєчасно та у повному обсязі виконувати свої зобов'язання згідно з цим договором;

2) проводити на вимогу надавача необхідні звірки згідно з цим договором, в тому числі інформації, розрахунків, документів (далі - звірка);

16. Надавач має право:

1) вимагати від замовника належного, своєчасного та у повному обсязі виконання ним своїх зобов'язань згідно з цим договором;

2) вимагати проведення звірки за договором;

3) вживати всіх заходів для реалізації свого права на оплату наданої ним послуги за договором у повному обсязі.

17. Надавач зобов'язується:

1) належним чином, своєчасно та у повному обсязі виконувати свої зобов'язання згідно з цим договором та Порядком;

2) відповідати вимогам законодавства щодо доступності послуги для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення відповідно до законодавства;

3) дотримуватися вимог законодавства: порядків надання медичної допомоги, табелів матеріально-технічного оснащення, в тому числі примірних, галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я; порядку організації надання соціальних послуг;

4) належним чином надавати послугу відповідно до вимог Порядку;

5) забезпечувати захист персональних даних отримувачів послуги, у тому числі медичної інформації, відповідно до законодавства про захист персональних даних;

6) використовувати для надання послуги лікарські засоби та медичні вироби, що дозволені до застосування в Україні;

7) забезпечувати реалізацію отримувачам їх прав на отримання послуги та відшкодовувати збитки, завдані таким особам у зв'язку з порушенням вимог цього договору надавачем, зокрема, в частині заборони вимагання від отримувачів оплати за послуги, медичні вироби чи лікарські засоби, які надавач зобов'язаний надавати отримувачам безоплатно за цим договором;

8) перед наданням послуги з'ясувати та повідомити отримувачу послуги, про те, чи має він право на отримання такої послуги в рамках експериментального проекту відповідно до Порядку, перевірити наявність направлення лікаря (у разі потреби);

9) негайно звернутися до замовника у разі виникнення питань щодо прав отримувача послуги на отримання послуги згідно з цим договором або інших питань, пов'язаних з виконанням договору;

10) забезпечувати працівникам надавача належні умови праці;

11) подавати на запит замовника копії скарг отримувачів послуги (за умови знеособлення персональних даних) та документи щодо надання послуги в рамках експериментального проекту;

12) своєчасно вносити до електронної системи охорони здоров'я (далі - система) повну та достовірну інформацію, в тому числі документацію та звіти про надану послугу у порядку, встановленому законодавством;

13) своєчасно вносити до Єдиної інформаційної системи соціальної сфери (за технічної можливості) інформацію про надання послуги (щодо здійснення соціальним працівником / фахівцем із соціальної роботи заходів у межах послуги відповідно до Порядку)

14) розміщувати в системі, в кожному місці надання послуги та на своєму вебсайті (у разі наявності) інформацію для осіб про послугу, яку отримувач може отримати у надавача в рамках експериментального проекту, графік роботи

надавача і працівників та актуальну інформацію про працівників і обладнання надавача;

15) забезпечувати внесення до системи достовірної інформації про надавача, його керівника, працівників та уповноважених осіб (у тому числі про припинення трудових відносин з працівником надавача) не пізніше наступного робочого дня з дня її зміни;

16) вносити до системи інформацію про зміну адреси місця надання послуги, графіка надання послуги надавачем, графіка роботи працівників надавача, які надають послугу;

17) повідомляти замовнику та отримувачам послуги про припинення медичної практики або подання заяви про припинення дії цього договору за ініціативою надавача не пізніше ніж за шість тижнів до настання таких обставин та вносити до системи відповідну інформацію;

18) повідомляти замовнику про:

початок процедури реорганізації, ліквідації, банкрутства надавача, строк для пред'явлення вимог кредиторами, затвердження передавального акта (у разі злиття, приєднання або перетворення) або розподільного балансу (у разі поділу) протягом 10 календарних днів з дати настання відповідної події;

передачу майна в оперативне управління/ на праві узуфрукта та переведення працівників, залучених до надання послуги, передбачених цим договором, у разі, коли надавач перебуває в процесі припинення шляхом реорганізації (приєднання), протягом 14 календарних днів з дати настання події, яка відбулась пізніше;

19) не здійснювати без попереднього письмового повідомлення замовнику перепрофілювання та закриття відділень, місць надання послуги;

20) не передавати всі або частину прав та обов'язків за договором третім особам без попередньої письмової згоди замовника;

21) на вимогу замовника забезпечувати оновлення даних про отримувачів, внесених у систему, та інформувати замовника про внесення відповідних змін;

22) повертати замовнику надміру сплачені кошти згідно з цим договором, у випадках, передбачених цим договором та Порядком;

23) розміщувати у місцях надання послуги, в яких здійснюється надання послуги за договором, інформаційні матеріали про надання послуги в рамках експериментального проекту;

24) здійснювати внутрішній контроль за виконанням своїх зобов'язань за договором та Порядком працівниками надавача;

25) у випадку виявлення фактів, зазначених у підпункті 27 цього пункту, та в інших випадках, передбачених цим договором, коригувати суму, зазначену в звіті про надані послуги;

26) повертати кошти замовнику, отримані за надання послуги, щодо яких виявлено порушення під час їх надання;

27) коригувати дані, внесені в систему, у випадку виявлення фактів:

надання меншої кількості послуг, ніж зазначено в даних, внесених до системи, за якими були сформовані звіти про послугу за результатами аналізу документації щодо надання послуги у разі її ведення у паперовій формі;

внесення помилкових, недостовірних або неповних даних, на підставі яких були сформовані звіти про надані послуги;

відсутності у документації отримувача інформації про заходи в межах послуги, які повинні були проводитися згідно з вимогами Порядку;

28) подавати щомісяця до 5 числа Міністерству соціальної політики, сім'ї та єдності України інформацію про надану послугу за формою, встановленою Міністерством соціальної політики, сім'ї та єдності України;

29) дотримуватись правових засад функціонування системи запобігання корупції в Україні і антикорупційної політики міжнародних установ та організацій, зокрема політики Світового Банку щодо запобігання та боротьби з шахрайством та корупцією, як визначено в директивах банку "Керівництво щодо запобігання та боротьби з шахрайством і корупцією у проектах, що фінансуються за рахунок позик Міжнародного банку реконструкції і розвитку та кредитів і грантів Міжнародної агенції розвитку (в редакції від 1 липня 2016 року).

18. Сторони зобов'язуються постійно співпрацювати з метою забезпечення належного виконання умов цього договору та Порядку, підвищення якості та доступності надання послуги, зокрема, шляхом:

1) проведення кожною із сторін систематичного спостереження за своєчасністю внесення до систем точної та достовірної інформації, вжиття заходів для усунення неточностей;

2) навчання працівників надавача з питань, що стосуються надання послуги за договором, зокрема стосовно своєчасного внесення точної та достовірної інформації до систем;

3) здійснення надавачем внутрішнього контролю за виконанням договору та Порядку;

4) проведення спільних консультацій, робочих візитів та нарад, анкетування, аналізу ефективності виконання умов цього договору та Порядку.

Звітність надавача

19. Надавач зобов'язаний подати звіт про надану послугу за формою, наданою замовником, в якому зазначаються, зокрема, назва звіту, дата його складання, найменування надавача, посади відповідальних осіб надавача та замовника із зазначенням їх прізвища, власного імені та по батькові (за наявності), а також перелік та обсяг наданої послуги, яка підлягає оплаті за

звітний період. Звіт про надану послугу є первинним документом. Звіт про надану послугу формується на підставі інформації, що міститься в системі, документації та інших документів, що підтверджують факт надання послуги відповідно до Порядку.

20. Включенню до звіту та оплаті згідно з цим договором підлягає послуга з урахуванням таких умов:

- 1) послуга, надана отримувачу відповідно до вимог Порядку;
- 2) послуга, надана в обсязі не меншому, ніж передбачено Порядком;
- 3) до систем включено необхідну документацію в порядку, передбаченому законодавством;

21. Надавач зобов'язаний подати замовнику звіт про надану послугу у строки, визначені в додатку до договору.

Якщо останній день строку подання звіту про надану послугу припадає на вихідний або святковий день, останнім днем строку подання вважається робочий день, що настає за вихідним або святковим днем.

22. У разі наявності у надавача заперечень до звіту про медичні послуги, які підтверджуються відповідною інформацією, що міститься у системі, надавач подає такі заперечення замовнику протягом шести робочих днів з дати отримання відповідного звіту. Замовник протягом п'яти робочих днів з дати отримання зазначених заперечень надавача аналізує їх та у разі підтвердження доданої до заперечень інформації формує уточнений звіт та надсилає його надавачу.

23. У разі коли надавач в установленний строк не подав звіт за звітний період або уточнений звіт з урахуванням заперечень замовника відповідно до пункту 22 цього договору, надавач має право подати такий звіт разом із звітом за наступний звітний період.

24. У разі виявлення замовником обставин та/або порушень умов цього договору, що призводять до збільшення або зменшення суми оплати за звітом про надану послугу за попередні звітні періоди, або у разі виявлення факту ненадання послуг відповідно до Порядку, замовник повідомляє надавачу про виявлені обставини та/або порушення і наступне здійснення перерахунку. Якщо протягом десяти календарних днів з моменту отримання повідомлення надавач не надає пояснень та/або заперечень або якщо вони не будуть обґрунтовані, сума оплати у поточному або наступних звітах про надану послугу коригується на відповідну суму зменшення або збільшення суми оплати, що відображається у розділі звіту "розрахунок - коригування".

Умови, порядок та строки оплати
послуги. Ціна договору

25. Замовник зобов'язується оплачувати послугу, включену до звіту про надану послугу, щодо якого замовник не подав заперечення відповідно до пункту

22 цього договору, згідно з тарифом із застосуванням відповідних коригувальних коефіцієнтів, затверджених у порядку, визначеному законодавством, інформацію про надання якої надавач належним чином вніс до системи, в межах загальної орієнтовної ціни договору з урахуванням граничної суми оплати у відповідному звітному періоді.

26. Оплата послуги згідно з цим договором здійснюється на підставі звіту про надану послугу надавача протягом десяти робочих днів з дати підписання обома сторонами звіту про надану послугу з урахуванням вимог пункту 22 цього договору. Обов'язок з оплати за договором є виконаним у належний строк з моменту подання замовником відповідного платіжного доручення органам Казначейства.

27. Якщо останній день оплати послуги припадає на вихідний або святковий день, останнім днем строку такої оплати вважається робочий день, що настає за вихідним або святковим днем.

28. У разі коли протягом звітного періоду надавачу припинено право на провадження господарської діяльності з медичної практики або втрачають чинність інші дозвільні документи, необхідні для надання послуг, передбачені законом, або він не виконує обов'язки, передбачені підпунктами 2, 4, 6, 7, пункту 17 цього договору, оплата послуги здійснюється за той період, протягом якого надавач має законне право або можливість її надавати, а також надавав послугу без порушення законодавства та вимог цього договору.

29. Замовник зупиняє оплату послуги, якщо надавач не надсилає замовнику своєчасно звіти про надану послугу та іншу інформацію, передбачену договором, або не вносить документацію до системи, або не виконує обов'язки, передбачені підпунктами 15, 19, 24, 25, 26, пункту 17 цього договору, до дати усунення порушень.

30. Дата усунення порушень визначається залежно від способу підтвердження такого усунення як:

дата отримання документів (внесення інформації до системи), що підтверджують усунення таких порушень, - у разі надання відповідних підтверджених документів (завіренних у встановленому законодавством порядку їх копій) на адресу замовника, на підставі яких можливо однозначно встановити факт усунення, або внесення відповідної інформації в систему.

Оплата послуги, яка була надана до дати усунення відповідних порушень, здійснюється у наступних звітних періодах після усунення таких порушень. У випадку, якщо відповідні порушення, які мали місце у поточному календарному році, усунені у наступному календарному році, оплата послуги не здійснюється.

Якщо надавачем не було усунуто відповідні порушення до закінчення строку дії цього договору, він втрачає право на отримання оплати за весь період з моменту зупинення оплати до закінчення строку дії цього договору.

31. Надавач не має права висувати незаконну вимогу щодо оплати за надану послугу, включаючи оплату лікарських засобів та медичних виробів, які

необхідні під час надання послуги в рамках експериментального проекту і які надаються отримувачу безоплатно згідно з цим договором в будь-якій формі, яка є попередньою чи наступною умовою для отримання послуги, що надається згідно з цим договором, і повинен здійснювати контроль за тим, щоб працівники надавача не вимагали від отримувача таку винагороду. Порухення зазначених вимог є підставою для притягнення до відповідальності надавача у порядку, передбаченому законом та цим договором.

32. Розрахунки здійснюються в безготівковій формі згідно з цим договором.

33. Загальна орієнтовна ціна договору складається із запланованої вартості послуги згідно з додатком до цього договору. Загальна орієнтовна ціна договору може бути переглянута сторонами із внесенням відповідних змін до нього шляхом підписання договору про внесення змін до договору. Порядок розрахунку запланованої вартості послуги визначається відповідно до законодавства.

Відповідальність сторін

34. У разі невиконання або неналежного виконання сторонами своїх зобов'язань згідно з цим договором вони несуть відповідальність, передбачену законом та цим договором.

35. У разі виявлення замовником фактів внесення до системи недостовірної інформації під час подання надавачем пропозиції про укладення цього договору замовник зменшує суму оплати за звітом про надану послугу у поточному або наступних звітних періодах на суму коштів, які були сплачені на підставі такої інформації. У разі неможливості подання уточненого звіту про надану послугу або здійснення перерахунку оплати за звітом про надану послугу у поточному або наступних періодах надавач повинен здійснити повернення надміру сплачених коштів протягом п'яти календарних днів з дати отримання відповідної вимоги замовника або самостійного виявлення факту надміру сплачених коштів.

36. У разі виявлення фактів надміру сплачених коштів за договором, що не пов'язано безпосередньо з порушенням його умов, надавач зобов'язаний зменшити суму оплати за звітом про надану послугу за поточний період на суму надміру сплачених коштів. У разі неможливості подання уточненого звіту про надану послугу або здійснення перерахунку оплати за звітом про надану послугу поточного періоду надавач повинен здійснити повернення надміру сплачених коштів протягом п'яти календарних днів з дати отримання відповідної вимоги замовника або самостійного виявлення факту надміру сплачених коштів.

37. У разі надання надавачем послуг, що не відповідають умовам цього договору, надавач зобов'язаний повернути замовнику кошти, сплачені замовником за надання послуги. Повернення замовнику коштів, сплачених за надання послуги, що не відповідає умовам цього договору, не звільняє надавача від відшкодування шкоди, заподіяної отримувачу.

38. У разі встановлення обставин, передбачених пунктом 36 цього договору, за попередні звітні періоди замовник зменшує суму оплати за звітом про надану послугу у поточному чи наступних звітних періодах на суму коштів, яка не підлягала сплаті за відповідний (відповідні) період (періоди). У разі неможливості подання уточненого звіту про надану послугу або здійснення перерахунку оплати за звітом про надану послугу у поточному або наступних звітних періодах надавач повинен здійснити повернення надміру сплачених коштів протягом п'яти календарних днів з дати отримання відповідної вимоги замовника або самостійного виявлення факту надміру сплачених коштів.

39. У разі подання отримувачем (його законним представником) або іншою особою, скарги, про те що вимагали від отримувача винагороду в будь-якій формі за послугу, лікарські засоби та медичні вироби, що повинні бути надані отримувачу безоплатно згідно з цим договором, замовник має право надіслати відповідну інформацію до правоохоронних органів.

Розв'язання спорів

40. Спори між сторонами розв'язуються шляхом ведення переговорів або в судовому порядку.

Форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили)

41. Сторони звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання своїх зобов'язань згідно з цим договором, якщо таке невиконання стало наслідком обставин непереборної сили, що виникли після укладення цього договору, які не могли бути передбачені чи попереджені сторонами.

42. У разі коли внаслідок виникнення обставин непереборної сили обсяг наданих послуг, значно перевищує обсяг або граничну суму оплати за цим договором, послуга не підлягає оплаті замовником, якщо інше додатково не погоджено сторонами шляхом внесення змін до цього договору.

43. Форс-мажорними обставинами (обставинами непереборної сили) є надзвичайні та невідворотні обставини, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами договору (контракту, угоди тощо), обов'язків згідно із законодавчими та іншими нормативно-правовими актами, а саме: загроза війни, збройний конфлікт або серйозна загроза такого конфлікту, включаючи, але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратства, безлади, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів, закриття морських проток, заборона (обмеження) експорту/імпорту тощо, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, сильний шторм, циклон,

ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, замерзання моря, проток, портів, перевалів, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо.

44. У разі виникнення обставин, визначених у пункті 43 цього договору, сторона, яка зазнала їх впливу, повинна негайно за допомогою будь-яких доступних засобів повідомити про такі обставини іншій стороні у максимально стислий строк, але не пізніше 24 годин, шляхом надіслання повідомлення про настання таких обставин. Повідомлення про обставини непереборної сили повинне містити вичерпну інформацію про природу обставин непереборної сили, час їх настання та оцінку їх впливу на можливість сторони виконувати свої зобов'язання згідно з цим договором та на порядок виконання зобов'язань згідно з цим договором у разі, коли це можливо.

45. У разі коли дія обставин, визначених у пункті 43 цього договору, припиняється, сторона, яка зазнала їх впливу, зобов'язана негайно, але в будь-якому випадку в строк не пізніше 24 годин з моменту, коли сторона дізналася або повинна була дізнатися про припинення зазначених обставин, письмово повідомити іншій стороні про їх припинення. У такому повідомленні повинна міститися інформація про час припинення дії таких обставин та строк, протягом якого сторона виконає свої зобов'язання за договором.

46. Наявність та строк дії обставин непереборної сили підтверджуються Торгово-промисловою палатою України та уповноваженими нею регіональними торгово-промисловими палатами.

47. У разі коли сторона, яка зазнала дії обставин непереборної сили, не надіслала або несвоєчасно надіслала повідомлення про обставини непереборної сили, як це визначено у пункті 44 цього договору, така сторона втрачає право посилається на обставини непереборної сили як на підставу для звільнення від відповідальності за повне або часткове невиконання своїх зобов'язань згідно з цим договором.

48. У разі коли дія обставин, зазначених у пункті 43 цього договору, триває більше ніж 30 календарних днів, кожна із сторін має право розірвати договір та не несе відповідальності за таке розірвання за умови, що вона повідомить про це іншій стороні не пізніше ніж за десять календарних днів до розірвання договору.

Строк дії договору

49. Договір вважається укладеним та набирає чинності з дати його підписання обома сторонами, якщо інше не передбачено Порядком, але не раніше дати встановлення в кошторисі відповідного бюджетного призначення для замовника на відповідний рік.

50. Цей договір діє з _____
(дата або подія, з настанням якої договір починає свою дію) до _____ року.
(дата або подія, з настанням якої договір закінчує свою дію, але не пізніше _____ року)

визначеної дати). Строк дії договору може бути продовжений за згодою сторін не більше ніж на три місяці.

51. Надавач зобов'язаний надавати послугу протягом строку дії цього договору. Фінансові зобов'язання за договором залишаються чинними до моменту їх виконання сторонами.

Дострокове припинення дії договору

52. Дія цього договору може бути достроково припинена на підставах, передбачених законом та цим договором.

53. Одностороння відмова надавача від договору не допускається, крім випадків, передбачених цим договором та законом.

54. Замовник має право відмовитися від договору в односторонньому порядку в разі:

1) анулювання або закінчення строку дії ліцензії надавача чи строку використання правонаступником ліцензії на провадження господарської діяльності з медичної практики або інших ліцензій чи дозволів, що необхідні для надання медичних послуг згідно з цим договором;

2) невідповідності вимогам Порядку та неможливості надавати послугу в обсязі, передбаченому Порядком;

3) систематичного (більше трьох разів протягом строку дії цього договору) порушення надавачем своїх обов'язків щодо внесення до системи необхідної інформації;

4) подання замовнику або внесення до системи завідомо недостовірних відомостей;

5) систематичного (три і більше рази) надання послуги в обсязі меншому, ніж передбачено Порядком.

55. За наявності підстав, визначених у пункті 54 цього договору, дія цього договору припиняється через 14 календарних днів з дати надіслання надавачеві відповідного письмового повідомлення замовником про односторонню відмову від цього договору.

56. Сторони мають право вимагати дострокового розірвання цього договору у випадках, передбачених законом.

57. Розірвання або відмова від цього договору не потребує отримання попередньої (до розірвання) чи подальшої згоди отримувачів (їх законних представників).

Прикінцеві положення

58. Будь-які зміни та доповнення до цього договору вважаються чинними та обов'язковими для сторін за умови, що вони внесені до системи з накладенням кваліфікованих електронних підписів або удосконалених електронних підписів, що базуються на кваліфікованих сертифікатах електронного підпису (далі —

електронні підписи) обох сторін з дотриманням вимог законодавства про електронні документи та електронний документообіг. Будь-які зміни та доповнення до інформації, внесеної до системи, вчиняються з використанням електронних підписів уповноважених осіб сторін.

59. Всі повідомлення або документи, які надсилаються відповідно до умов цього договору, вважаються врученими іншій стороні належним чином, якщо вони внесені в систему, надіслані поштою рекомендованим листом з повідомленням про вручення відповідно до вимог Закону України “Про поштовий зв’язок” або надіслані на адресу електронної пошти відповідної сторони. Для мети офіційного листування за цим договором сторонами використовуються такі адреси електронної пошти:

надавача: _____;

замовника: _____.

60. Внесення будь-яких змін та доповнень до цього договору не потребує попередньої (до внесення змін або доповнень) чи подальшої згоди отримувачів (їх законних представників).

61. Сторони визнають та підтверджують, що інформація та документи, внесені до системи уповноваженими особами сторін, становлять невід’ємну частину цього договору, є повними та достовірними на дату їх внесення до системи, правомірно отримані, використані або поширені сторонами, не порушують прав та законних інтересів отримувачів, інших фізичних та юридичних осіб.

62. Сторони несуть повну відповідальність за повноту та достовірність інформації, зазначеної в договорі та системі, та ризик настання несприятливих наслідків у разі неповідомлення іншій стороні про зміну такої інформації.

63. Усі додатки до договору є його невід’ємною частиною.

Реквізити сторін

Надавач	Замовник
_____	_____
(місцезнаходження)	(місцезнаходження)
_____	_____
(код згідно з ЄДРПОУ або реєстраційний номер	(код згідно з ЄДРПОУ)
_____	_____
облікової картки платника податків (серія	(реквізити рахунка)

та/або номер паспорта для осіб, які
через свої

релігійні переконання
відмовляються від

прийняття реєстраційного номера
облікової

картки платника податків і
повідомили про це

відповідному контролюючому
органу) фізичної

особи - підприємця)

(розрахунковий рахунок)

(найменування посади, прізвище,
власне ім'я

та по батькові (за наявності)

(підпис)

(найменування посади, прізвище,
власне ім'я

та по батькові (за наявності)

(підпис)

Додаток
до договору

СПЕЦІАЛЬНІ УМОВИ

надання послуги довготривалого медсестринського догляду внутрішньо
переміщених осіб.

1. Надавач зобов'язується надавати згідно з договором таку послугу

Порядкови й номер	Код послуги	Найменуванн я послуги	Адреса місця надання послуги	Запланован а кількість	Запланован а вартість послуги, гривень
-------------------------	----------------	--------------------------	---------------------------------------	---------------------------	---

2. Запланована вартість послуги становить _____ гривень, у тому числі
_____.

Сторони можуть протягом строку дії договору переглядати заплановану вартість послуги із внесенням відповідних змін до нього.

3. Інші істотні умови** _____.

4. Звітним періодом є _____.

Надавач подає звіт про надану послугу _____.

У звіті про надану послугу зазначаються усі послуги за договором, про надання яких станом на 23 годину 59 хвилин останнього дня звітного періоду внесено до системи.

У разі здійснення авансового платежу надавач подає звіт про надану послугу у строки, встановлені цим пунктом, але не пізніше ніж за два робочих дні до граничного строку для подання замовником підтвердних документів органам Казначейства відповідно до законодавства.

Разом із звітом про надану послугу надавач подає рахунок, в якому зазначається сума до сплати за звітний період, крім сплаченої попередньої оплати за таку послугу. У разі здійснення авансового платежу у рахунку також зазначається сума авансу на наступний звітний період.

5. Надавач зобов'язується:

1) під час надання послуги дотримуватися відповідних порядків надання медичної допомоги та галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я та соціальної політики, примірних табелів матеріально-технічного оснащення, в тому числі _____;

2) надавати послугу в обсязі не меншому, ніж визначено в Порядку;

3) інші обов'язки _____.

6. Тарифи та коригувальні коефіцієнти визначаються відповідно до законодавства.

7. Інші умови: _____

** заповнюється за потреби.